



**JUNTA ORDINARIA DE ACCIONISTAS AÑO 2020  
LATAM AIRLINES GROUP S.A.**

Inscripción en el Registro de Valores N° 306

**INSTRUCTIVO DE PARTICIPACIÓN REMOTA**

Conforme ha sido informado en la citación remitida a los accionistas y en los avisos publicados en el diario “La Tercera” de Santiago, el Directorio de Latam Airlines Group S.A. (la “Sociedad” o la “Compañía”), aprobó la implementación y utilización de medios tecnológicos en la Junta Ordinaria de Accionistas de la Sociedad a celebrarse el jueves 30 de abril de 2020 a las 11:00 horas (la “Junta”). Dichos medios tecnológicos, que permitirán la participación y votación a distancia de accionistas o sus representantes, garantizarán la identidad de quienes participen en la Junta y cautelarán el principio de simultaneidad o secreto de las votaciones que se efectúen en la misma.

En vista de la pandemia Covid 19, la cantidad de personas que se anticipaba podían asistir a la Junta y las recomendaciones y medidas obligatorias del Ministerio de Salud y el Gobierno de Chile, el Directorio de la Sociedad ha resuelto que la Junta finalmente se celebrará en forma exclusivamente remota, de manera que la implementación de los medios tecnológicos utilizados constituirán el mecanismo único para participar y votar en ella, con el objeto de evitar así que los asistentes se expongan a contagio. Todo lo anterior, en el marco de lo dispuesto en la Norma de Carácter General N°435 y en el Oficio Circular N°1.141, complementadas por el Oficio Circular N°1.149, todas de la Comisión para el Mercado Financiero (la “CMF”).

**I. ¿CUÁNDO Y CÓMO REALIZAR LA ACREDITACIÓN PREVIA A LA JUNTA?**

Para la participación en la Junta de forma remota, los señores accionistas deberán enviar desde el día sábado 25 de abril de 2020 y hasta el miércoles 29 de abril de 2020 a las 14:00 horas<sup>1</sup>, un correo electrónico a la casilla [juntaslatam@latam.com](mailto:juntaslatam@latam.com), manifestando su interés en participar en la Junta y adjuntando los siguientes antecedentes:

**1) Tratándose de accionistas que sean personas naturales y actúan por sí mismas:**

- a) Copia por ambos lados de cédula de identidad o pasaporte vigente del accionista; y

---

<sup>1</sup> Se pide a los señores accionistas que envíen los antecedentes solicitados con la mayor anticipación posible, para no generar atrasos y posibilitar así la celebración de la Junta. De tener algún inconveniente, se ruega contactar a la Compañía con la debida antelación, para tomar las medidas que estén al alcance, tomando en cuenta que la coordinación de una Junta a celebrarse en forma virtual exige, por los sistemas disponibles, altos estándares de cumplimiento.

- b) El Formulario de Solicitud de Participación, debidamente firmado, que se encuentra disponible en el link del sitio web de la Sociedad, <http://www.latamairlinesgroup.net/news-releases/news-release-details/shareholders-meeting-10>
- 2) En caso de accionistas que sean personas naturales, pero que actuarán por medio de representante:**
- a) Copia por ambos lados de la cédula de identidad o pasaporte vigente del accionista y del representante que actuará en la Junta;
- b) El poder para comparecer en la Junta<sup>2</sup>; y
- c) El Formulario de Solicitud de Participación, debidamente firmado, que se encuentra disponible en el link del sitio web de la Sociedad, <http://www.latamairlinesgroup.net/news-releases/news-release-details/shareholders-meeting-10>
- 3) En caso de accionistas que sean personas jurídicas, pero que actuarán por medio de representante:**
- a) Copia por ambos lados de la cédula de identidad o pasaporte vigente, de:
- i. el o los representantes legales de la persona jurídica con facultades de delegar su representación para la participación en la Junta; y
  - ii. el representante que participará en la Junta en representación del accionista persona jurídica;
- b) Escritura de personería vigente de los representantes legales de la persona jurídica (accionista), en copia notarial con firma electrónica avanzada, a menos que los representantes se encuentren debidamente registrados en DCV Registros;
- c) El poder para comparecer en la Junta<sup>3</sup>; y
- d) El Formulario de Solicitud de Participación, debidamente firmado, que se encuentra disponible en el link del sitio web de la Sociedad, <http://www.latamairlinesgroup.net/news-releases/news-release-details/shareholders-meeting-10>.

---

<sup>2-3</sup> El poder para comparecer en la Junta fue enviado a cada accionista con la citación respectiva; no obstante, se encuentra disponible para su descarga en el link <http://www.latamairlinesgroup.net/news-releases/news-release-details/shareholders-meeting-10>.



Una vez recibidos los antecedentes, DCV Registros --entidad encargada del proceso de acreditación-- verificará la integridad de los documentos antes indicados y su vigencia. En caso de omisión, error o no vigencia de algún documento requerido, DCV Registros solicitará al accionista, por correo electrónico, que regularice la situación a la brevedad.

En caso de cualquier duda o dificultad sobre el proceso o documentación requerida, se pondrá a disposición de los accionistas una Mesa de Ayuda, en la casilla [SoporteJuntasLatam@Latam.com](mailto:SoporteJuntasLatam@Latam.com). Además, el mismo día de la Junta se pondrá a disposición de los accionistas el teléfono +562 2565-8800 a contar de las 7:00 horas y hasta las 11:00 horas.

## **II. ¿CÓMO Y CUÁNDO RECIBIRÁN LOS LINKS (ENLACES) PARA EL ACCESO A LA JUNTA?**

Finalizado exitosamente el proceso de acreditación, los accionistas o representantes acreditados (los "Participantes") recibirán los emails y los links (enlaces) que se indican a continuación.

### **1) Plataforma de Votación Proxy Online - Link 1**

DCV Registros (a través de la casilla [juntaaccionistas@dcv.cl](mailto:juntaaccionistas@dcv.cl)), a las 18:00 horas del día miércoles 29 de abril de 2020, esto es, del día antes de la Junta, enviará a cada uno de los Participantes un email con el link de acceso ("Link 1") y un número de control, para conectarse esta vez a la plataforma de votación electrónica Proxy Online, que provee y administra DCV Registros.

Solo se podrá hacer uso de este Link 1 el mismo día de la Junta, según se indica en el acápite III siguiente.

### **2) Plataforma de Videoconferencia Webex – Link 2**

La Compañía (a través de la casilla JuntasLatam<[messenger@webex.com](mailto:messenger@webex.com)>), a más tardar a las 19:00 horas del día miércoles 29 de abril de 2020, esto es, del día antes de la Junta, enviará a cada uno de los Participantes un email con un link de solicitud de registro ("Link 2"). Al ingresar a Link 2 se presentará la plataforma de videoconferencia Webex solicitándole completar los siguientes cuatro campos de información: nombre, apellido, correo electrónico y país del Participante; y una vez completados, deberá hacer clic en "Enviar" (el "Procedimiento de Solicitud de Inscripción a Webex").

**Nota Importante:** El Procedimiento de Solicitud de Inscripción a Webex deberá efectuarse el mismo día en que se reciba, preferentemente apenas se haya recibido el email con el Link 2.



Tengan presente que haber completado dicho procedimiento será indispensable para que la Compañía valide los datos ingresados y le dé curso a la inscripción del respectivo Participante en la plataforma Webex.

En otras palabras, mientras esté pendiente el Procedimiento de Solicitud de Inscripción a Webex, la Compañía no podrá enviar al Participante el email con el Link 3 para permitirle el ingreso el día de la Junta a la plataforma Webex mediante el Link 3, referido más adelante. El no efectuarlo a tiempo podría generar importantes retrasos en el proceso e incluso que el Participante pierda la posibilidad de participar en la Junta.

Se hace presente que para completar el Procedimiento de Solicitud de Inscripción a Webex no se necesita haber recibido el email con el Link 1.

### **3) Plataforma de Videoconferencia Webex – Link 3**

La Compañía (a través de la casilla JuntasLatam<[messenger@webex.com](mailto:messenger@webex.com)>), a las 8:00 horas del día de la Junta, enviará un email con el link de acceso (“Link 3”) para conectarse a la Junta a través de la plataforma de videoconferencia Webex.

Nota Importante: Este email sólo será enviado a aquellos Participantes cuya inscripción en la plataforma Webex haya sido aceptada, tras haber completado exitosamente el Procedimiento de Solicitud de Inscripción a Webex a que se refiere el número 2) anterior.

## **III. ¿CÓMO Y CUÁNDO INGRESAR A LAS PLATAFORMAS EL DIA DE LA JUNTA?**

Los Participantes deberán ingresar a la plataforma de votación Proxy Online (Link 1) y a la plataforma de videoconferencia Webex (Link 3) el mismo día de la Junta, desde las 9:30 horas hasta las 10:50 horas como máximo.

Nota Importante: De esta forma, los Participantes que no hayan ingresado a las plataformas antes de las 10:50 horas del día jueves 29 de abril de 2020 no podrán participar en la Junta ni formarán parte del quórum de asistencia a la misma.

Para acceder a la plataforma de votación, deberán ingresar al Link 1 donde se presentará la plataforma Proxy Online solicitando llenar dos campos para el ingreso de información. En el primer campo, deberán digitar el número de control que hayan recibido por correo electrónico, mientras que en el segundo campo deberán reproducir el código Captcha que se mostrará en pantalla (respecto de este último, hay que tener especial cuidado con marcar las letras en mayúscula o minúscula, según corresponda). El momento en que deba votarse a través de esta plataforma



de votación Proxy Online será indicado expresamente durante la realización de la Junta, limitándose su uso para aquellas materias y sólo por el lapso de tiempo que se indique en la Junta.

Para acceder a la plataforma de videoconferencia, los Participantes deberán ingresar al Link 3 donde se les presentará la plataforma Webex solicitando unirse a la videoconferencia; y luego ingresarán a la Sala de Espera, donde un equipo de asistencia de la Sociedad los contactará y validará. Para este proceso se les podrá pedir que exhiban su cédula de identidad o pasaporte utilizado para la acreditación.

Antes del inicio de la Junta, la Sociedad hará pasar a la Sala Principal a aquellos Participantes que hayan sido debidamente validados en la Sala de Espera. En la Sala Principal se desarrollará la Junta. Con los asistentes que efectivamente accedan a la Sala Principal se dará cierre al quórum de asistencia a la Junta y con ello al correspondiente registro de asistencia.

Los Participantes deberán mantenerse conectados en todo momento a las plataformas de votación y videoconferencia, esto es, durante el proceso de ingreso y validación en la Sala de Espera y luego durante el desarrollo de la Junta en la Sala Principal.

En caso de cualquier duda o dificultad técnica sobre el proceso, se pondrá a disposición de los Participantes una Mesa de Ayuda, en la casilla [SoporteJuntasLatam@Latam.com](mailto:SoporteJuntasLatam@Latam.com). Además, el mismo día de la Junta se pondrá a disposición de los accionistas el teléfono +562 2565-8800 a contar de las 7:00 horas y hasta las 11:00 horas.

#### **IV. ¿CÓMO Y CUÁNDO PARTICIPAR DURANTE LA JUNTA?**

A las 11:00 horas del día 30 de abril de 2020, la Sociedad iniciará oficialmente la Junta, en la Sala Principal mediante la plataforma de videoconferencia Webex, conforme a lo indicado en los acápites anteriores.

Los Participantes podrán manifestarse en la Junta para aprobar o rechazar las materias sometidas a su votación por el sistema simplificado (votación por aclamación o a viva voz, según este sistema se explica en el acápite V siguiente). Para ello, el administrador, en cada oportunidad, activará colectivamente los audios de los Participantes para que quienes quieran aprobar o rechazar lo digan expresamente.

Adicionalmente, en casos distintos a dicha votación, los Participantes podrán pedir la palabra cuando en la Junta se les dé la oportunidad de hacerlo. Para esto último, se les solicita, para un mejor desarrollo de la Junta, que preferentemente lo hagan usando las opciones “Levantar mano / *Raise hand*” y “Bajar mano / *Lower hand*” en



la plataforma de videoconferencia, ubicada en la sección “Participantes / *Participants*” de la barra principal ubicada en la parte inferior de la pantalla.

## V. ¿CÓMO VOTAR?

Para las votaciones en la Junta se procederá mediante los siguientes mecanismos:

- 1) **Mecanismo simplificado**: en primer término, de conformidad con el Artículo 62 de la Ley sobre Sociedades Anónimas, y en la medida que se cuente con la aprobación de la unanimidad de los accionistas presentes en la Junta, se contempla la posibilidad de omitir la votación individual de una o más materias; y proceder respecto de ellas por aclamación o bien por votación a viva voz y dejar constancia en acta de los votos que se abstengan o rechacen la materia sujeta a escrutinio, en caso que ella sea aprobada; o dejar constancia de los votos que se abstengan o rechacen la materia, en caso que ésta sea rechazada. Asimismo, para la elección del Directorio, en el caso que se postulen el mismo número de candidatos que el de cargos por proveerse, también se podrá proceder en forma simplificada, esto es, por aclamación o bien votación a viva voz, y se distribuirán los votos de los accionistas en partes iguales entre aquellos candidatos que hayan propuesto y, en los demás casos, se distribuirán los votos de los accionistas en partes iguales para todos los candidatos, todo ello exceptuando la distribución especial de acciones que puedan hacer los accionistas.
- 2) **Votación en línea**: en caso que, respecto de una o más materias, la Junta no apruebe el mecanismo simplificado del número 1) anterior, las votaciones se efectuarán mediante la plataforma de votación electrónica Proxy Online, cuya implementación cautelará el principio de simultaneidad o secreto de las votaciones.

## VI. PARTICIPACIÓN DE LA CMF

En caso que algún representante de la CMF confirme su asistencia a la Junta mediante un correo electrónico dirigido a la casilla [juntaslatam@latam.com](mailto:juntaslatam@latam.com), la Sociedad le enviará en respuesta un correo electrónico con el Link 2 (para lo cual deberá seguir el mismo procedimiento del número 2) del acápite II anterior) y luego le enviará un segundo correo electrónico con el Link 3 (para lo cual deberá seguir el procedimiento del acápite III anterior), que le permitirán acceder a la plataforma de videoconferencia Webex y participar en la Junta de forma remota.